

PLA D'AUTOPROTECCIÓ



CENTRE TERRITORIAL D'OSONA



Diputació
Barcelona

Institut del Teatre

ÍNDEX

1.	IDENTIFICACIÓ DELS TITULARS I DE L'EMPLAÇAMENT DE L'ACTIVITAT	4
1.1.	Dades del centre.....	4
1.2.	Dades del titular.	4
1.3.	Responsable del Centre i del Pla d'autoprotecció.....	4
2.	DESCRIPCIÓ DE L'ACTIVITAT I DEL MEDI FÍSIC	5
2.1.	DESCRIPCIÓ DE LES ACTIVITATS DESENVOLUPADES.	5
2.2.	DESCRIPCIÓ DEL CENTRE.	6
2.2.1.	Característiques generals de l'edifici.....	6
2.2.2.	Comunicacions verticals: escales i aparells elevadors.	8
2.3.	CLASSIFICACIÓ I DESCRIPCIÓ D'USUARIS.	9
2.4.	DESCRIPCIÓ DE L'ENTORN.	9
2.4.1.	Punt de Reunió.	9
2.5.	DESCRIPCIÓ DELS ACCESSOS.	10
2.5.1.	Accessos per a persones.....	10
2.5.2.	Accessos per a vehicles.	10
3.	INVENTARI, ANÀLISI I AVALUACIÓ DE RISCOS	11
3.1.	INSTAL·LACIONS I ZONES AMB RISC ESPECIAL.	11
3.2.	OCUPACIÓ.	11
4.	INVENTARI I DESCRIPCIÓ DE LES MESURES I MITJANS DE PROTECCIÓ.	13
4.1.	INSTAL·LACIONS DE PROTECCIÓ ACTIVA CONTRA INCENDIS	13
4.2.	INSTAL·LACIONS D'ENLLUMENAT I SENYALITZACIÓ	13
5.	PROGRAMA DE MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS.	14
6.	PLA D'ACTUACIÓ EN CAS D'EMERGÈNCIES.....	15
6.1.	IDENTIFICACIÓ I CLASSIFICACIÓ DE LES EMERGÈNCIES.	15
6.1.1.	En funció del tipus de risc	15
6.1.2.	En funció de la gravetat.	15
6.1.3.	En funció de l'ocupació i els mitjans humans.....	15
6.2.	ORGANIGRAMA FUNCIONAL DE LES EMERGÈNCIES.....	16
6.3.	FITXES D'ACTUACIÓ DAVANT EMERGÈNCIES	16
7.	IMPLANTACIÓ DEL PLA D'AUTOPROTECCIÓ	22
7.1.	PROGRAMA DE FORMACIÓ I CAPACITACIÓ DEL PERSONAL	22
7.2.	PROGRAMA D'INFORMACIÓ GENERAL PER A VISITES I ALUMNES.....	23
8.	MANTENIMENT DE L'EFICÀCIA I ACTUALITZACIÓ DEL PLA D'AUTOPROTECCIÓ.....	24
8.1.	PROGRAMA D'EXERCICIS I SIMULACRES	24
8.2.	PROGRAMA DE REVISIÓ I ACTUALITZACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ.....	24
9.	DIRECTORI	25
	RELACIÓ DE PLÀNOLS.....	26
E&R- 01 :	Plànol emplaçament i punt de reunió.	
PPT - 01:	Plànol de planta - Planta baixa. (S/E - A3)	

- PPT – 02: Plànol de planta – Planta 1ª. (S/E – A3)
- PPT – 03: Plànol de planta – Planta 2ª. (S/E 1 – A3)
- PPT – 04: Plànol de planta – Planta 3ª. (S/E 1 – A3)
- SEC – 01: Sectors d'incendi – Planta baixa. (S/E – A3)
- SEC – 02: Sectors d'incendi – Planta 1ª. (S/E – A3)
- SEC – 03: Sectors d'incendi – Planta 2ª. (S/E – A3)
- SEC – 04: Sectors d'incendi – Planta 3ª. (S/E – A3)
- EV – 01: Recorreguts d'evacuació – Planta baixa. (S/E – A3)
- EV – 02: Recorreguts d'evacuació – Planta 1ª. (S/E – A3)
- EV – 03: Recorreguts d'evacuació – Planta 2ª. (S/E – A3)
- EV – 04: Recorreguts d'evacuació – Planta 3ª. (S/E – A3)
- IN – 01: Instal·lacions contra incendis – Planta baixa. (S/E – A3)
- IN – 02: Instal·lacions contra incendis – Planta 1ª. (S/E – A3)
- IN – 03: Instal·lacions contra incendis – Planta 2ª. (S/E – A3)
- IN – 04: Instal·lacions contra incendis – Planta 3ª. (S/E – A3)

ANNEX 1 DOCUMENTS DERIVATS DE LA IMPLANTACIÓ

ANNEX 2 Informació actuacions intraIT

1. IDENTIFICACIÓ DELS TITULARS I DE L'EMPLAÇAMENT DE L'ACTIVITAT

1.1. Dades del centre.

Emplaçament: C/ Sant Miquel dels Sants, 20.

08500 – Vic.

Coordenades UTM: X= 438.270

Y= 4.642.370

Nom del centre: Institut del Teatre – Vic. Centre d'Ososna

Telèfon: 93 885 44 67

Fax: 93 885 44 67

1.2. Dades del titular.

1.3. Responsable del Centre i del Pla d'emergència.

2. DESCRIPCIÓ DE L'ACTIVITAT I DEL MEDI FÍSIC

2.1. DESCRIPCIÓ DE LES ACTIVITATS DESENVOLUPADES.

Actualment el Centre d'Osona aplega més de tres cents alumnes per curs acadèmic i una desena de professors, a més del personal tècnic i d'administració.

Les activitats principals desenvolupades al centre són:

- **Cursos d'iniciació al teatre:**
 - *De 6 a 8 anys:* Es descobreix el teatre com a forma d'expressió a partir del joc. Es potencia i s'estimula la imaginació. S'inicia la sensibilització respecte al propi cos i la integració en el joc col·lectiu i es realitza d'octubre a maig els dissabtes de 10.30 a 12.30 h.
 - *De 9 a 11 anys:* Es potencia la capacitat de concentració i atenció. Sense deixar de banda l'aspecte lúdic, intuïtivament es treballen els mecanismes de la narrativitat aplicats al teatre i la descoberta de les possibilitats expressives del cos i la veu, la relació amb els altres i l'espai. D'octubre a maig els dissabtes de 10.30 a 12.30 h.
 - *De 12 a 14 anys:* Es desenvolupen les capacitats de percepció i observació. Es pren consciència de les habilitats bàsiques de l'expressió teatral. Es treballen la desinhibició, el relaxament, el control del cos i la respiració, l'expressió d'emocions i sensacions i s'introdueix la idea de personatge. D'octubre a maig els dimarts de 18.00 a 20.00 h.
 - *De 14 a 16 anys:* Es pren consciència del teatre com a llenguatge. S'aplica la consciència expressiva de cos i veu en la recreació de situacions/escenes i personatges. S'aprofundeix en l'exercici de la percepció i la observació per a la recreació d'emocions i sensacions. S'estimula la lectura de textos teatrals i l'assistència a espectacles. D'octubre a maig. Dijous de 18.00 a 20.00 h.
 - *A partir dels 17 anys:* Es realitza un entrenament actoral basat en exercicis i en la improvisació. Es treballa sobre l'anàlisi de textos i la construcció de personatges. S'introdueixen sessions específiques de tècnica de cos i veu. . El taller final aglutina tots els continguts i entrena en la tasca de mantenir-los a través de la fixació, la repetició i l'experiència de representació davant d'un públic. D'octubre a juny. Dilluns i dimecres de 18.30 a 20.30 h.

- **Postgrau en Teatre i Educació i Postgrau de Moviment i Educació:** que es desenvolupen dos caps de setmana al mes (divendres de 15.00 a 20.00h i dissabte i diumenge de 09.00 a 20.00h).
- **Programació del cicle d'Arts Escèniques "Dijous a l'Institut del Teatre".** Un cicle de dansa i teatre en el qual es vol acostar al públic les creacions dels nous professionals. L'objectiu d'aquest cicle la oportunitat a nous artistes de les arts escèniques de poder portar el seu treball en públic i que el públic pugui descobrir treballs no habituals en els circuits comercials.

A més a més, es lloguen les instal·lacions per la realització d'assajos o d'altres usos possibles.

Per tant, pel que es pot veure, el centre té un grau d'ocupació relativament baix molts moments del dia i només puntualment n'hi ha grups més nombrosos d'estudiants. D'altra banda, els usuaris del centre no estan molt de temps al centre i per tant això pot provocar un més gran desconeixement de la distribució del centre. Això queda compensat per les dimensions del mateix que són relativament petites.

2.2. DESCRIPCIÓ DEL CENTRE.

2.2.1. Característiques generals de l'edifici.

L'edifici on es troba el Centre d'Osona de l'Institut del Teatre és el Seminari Vell de Vic i per tant té les característiques pròpies d'una edificació antiga.

L'Institut del Teatre de Vic és un edifici de planta baixa més tres amb una planta de 421,20 m² construïts i una superfície total construïda de 1.465,50 m², a la que es troben els següents usos:

- **Aules polivalents:** pensades per acollir tan les classes de dansa i tècniques d'expressió corporal com les classes d'interpretació i els tallers de teatre. El centre també disposa d'aules pensades per a treballs teòrics i cursos tècnics - il·luminació i so.
- **Vestidors:** espais amplis amb sala de maquillatge adjunta, pensada per donar servei als treballs de l'escola i per a cursos de maquillatge.
- **Teatre Laboratori:** que funciona alhora com a sala d'actes i sala d'exhibició dels treballs de l'escola. Aforament màxim: 100 persones.
- **Biblioteca:** dona servei de biblioteca escolar, però està previst que tingui funcions de biblioteca pública especialitzada en pedagogia de les arts escèniques. A més de la consulta directa del fons de la biblioteca, fonoteca i videoteca, es poden fer consultes mitjançant el catàleg informatitzat de la

biblioteca de l'Institut del Teatre, connectat amb el catàleg col·lectiu de les universitats catalanes, amb servei de préstec interbibliotecari.

- **Àrees administratives:** recepció i despatxos del personal que gestiona el centre.
- **Magatzems:** ubicats a la tercera planta i destinats a guardar els materials i equips del centre.

A la següent taula es pot veure un resum de les superfícies de les àrees i la seva distribució a les diferents plantes:

Planta	Àrea	Sup. Construïda (m ²)
Planta baixa	Escala	21,79
	Ascensor	6,41
	Lavabo	5,52
	Cambra caldera	9,77
	Quadres elèctrics	5,38
	Vestíbul	95,64
	Recepció	18,40
	Direcció	20,84
	Biblioteca	60,66
	Aula 1	101,30
	TOTAL SUP. ÚTIL	345,53
Planta primera	Escala	28,41
	Ascensor	6,97
	Vestidor 1	11,76
	Vestidor 2	12,21
	Lavabo 1	6,14
	Lavabo 2	7,23
	Maquillatge	26,46
	Pas	39,61
	Aula 2	49,50
	Aula 3	65,81
	Aula 4	105,98
	Balcons	2,60
	TOTAL SUP. ÚTIL	362,68

Planta	Àrea	Sup. Construïda (m ²)
Planta segona	Escala	25,09
	Ascensor	6,97
	Pas 1	6,58
	Pas 2	7,52
	Pas 3	12,05
	Lavabo 1	3,44
	Lavabo 2	5,99
	Lavabo 3	9,72
	Magatzem	29,39
	Vestidor	14,19
	Teatre Laboratori	256,21
	Balcons	2,60
	TOTAL SUP. ÚTIL	379,75
Planta tercera	Escala	26,54
	Ascensor	6,91
	Magatzem 1	13,54
	Magatzem 2	12,09
	Despatx Mantenim.	61,18
	Serveis Tècnics	58,90
	Dimmers	6,61
	TOTAL SUP. ÚTIL	185,77

2.2.2. Comunicacions verticals: escales i aparells elevadors.

A l'interior de l'edifici hi ha una única escala des de la planta baixa fins a la planta tercera i un ascensor paral·lel a aquesta escala que també puja des de la planta baixa fins a la planta tercera. A més a més hi ha una escala exterior que permet l'evacuació des del Teatre Laboratori fins al carrer.

Adicionalment hi ha una escala de cargol que puja des de la primera planta fins a la segona, però que per les característiques de la mateixa no es pot utilitzar com a escala d'evacuació.

2.3. CLASSIFICACIÓ I DESCRIPCIÓ D'USUARIS.

Podem distingir cinc tipus d'usuaris:

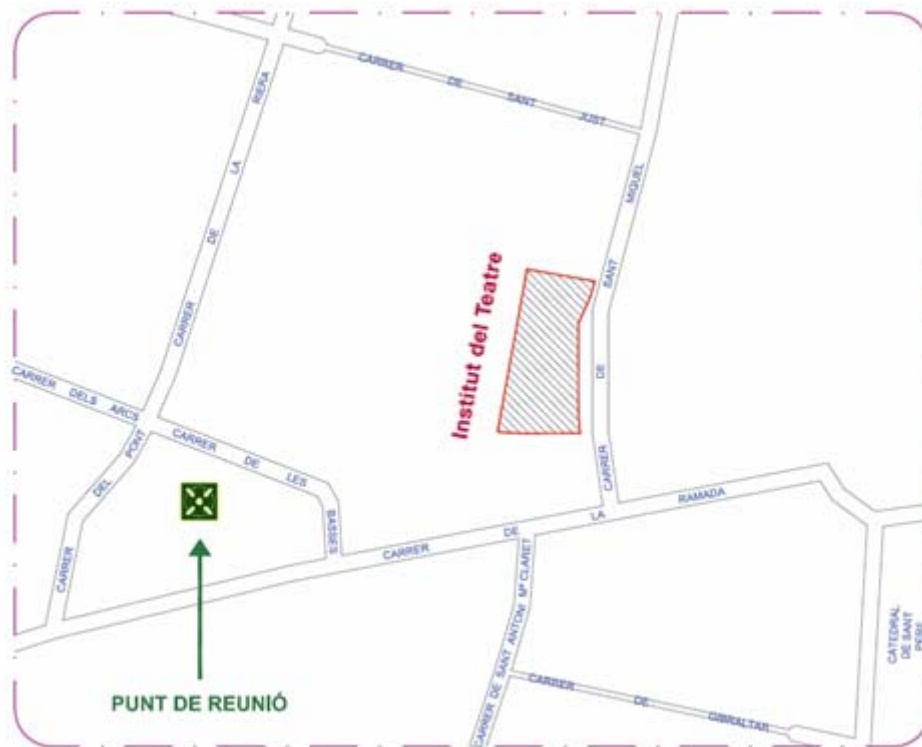
- Personal fix de l'activitat que es dediquen a la gestió i manteniment de les instal·lacions del centre i que tenen un horari de jornada completa.
- Professors: són responsables d'un grup d'alumnes mentre dura la classe. No han de tenir un horari continuat ni tampoc estar durant tot el curs, sinó que poden tenir només algunes hores durant certes setmanes de l'any.
- Alumnes del centre i que estan durant el temps que duren les classes sota la responsabilitat d'un professor.
- Usuaris externs que accedeixen al centre llogant algun espai del centre.
- Usuaris puntuals que hi accedeixen per alguna activitat del centre, alguna representació a la sala d'actes o similar

2.4. DESCRIPCIÓ DE L'ENTORN.

El centre d'Osona de l'Institut del Teatre es troba al ben mig de Vic, al casc antic, per tant es troba al centre urbà i envoltat de carrers generalment estrets i amb una ocupació important.

2.4.1. Punt de Reunió.

El punt de reunió del centre d'Osona es troba a la Plaça Gaudí | Carrer de la Ramada, a uns 100 metres del centre.



2.5. DESCRIPCIÓ DELS ACCESSOS.

2.5.1. Accessos per a persones.

L'accés per a persones es realitza únicament per l'entrada principal, pel carrer Sant Miquel dels Sants número 20. Les altres portes que tenen accés al pati interior, són únicament per a evacuació i no per accedir al recinte. Ara bé, sí que poden ser utilitzades per l'accés dels bombers en cas d'emergència.

2.5.2. Accessos per a vehicles.

L'accés per a vehicles es pot realitzar tant pel carrer de Sant Miquel dels Sants com pel pati interior (en cas de ser necessari accedir, la clau de la porta està a la recepció), tenint més espai per maniobrar per aquest darrer accés. En qualsevol cas els carrers d'accés a l'edifici són estrets, i no faciliten l'actuació dels bombers.

3. INVENTARI, ANÀLISI I AVALUACIÓ DE RISCOS

3.1. INSTAL·LACIONS I ZONES AMB RISC ESPECIAL.

Com a zones de risc especial d'acord al que estableix el punt 2 del DB-SI 1 tenim únicament el local on es troben els **quadres elèctrics** ja que la potència de la caldera és inferior a 70 kW.

També considerem com una zona que requereix una especial atenció al Teatre Laboratori, tant per la quantitat de gent que pot haver-hi (aforament màxim 100 persones) com pel tipus d'usuari: poden ser usuaris puntuals que no coneixen el centre ni per tant els recorreguts d'evacuació del mateix.

3.2. OCUPACIÓ.

Per a la definició de la ocupació es tindrà en compte els valors establerts al punt 2 del DB-SI 3 per les zones comunes. Per les aules s'ha establert un màxim de 20 alumnes per aula i pel Teatre Laborari un màxim de 100 persones.

	Àrea	Sup. (m ²)	pers/m ²	Ocup.
Planta baixa	Escala	21,79	0,00	0
	Ascensor	6,41	0,00	0
	Lavabo	5,52	0,10	1
	Caldera	9,77	0,00	0
	Quadres elèc.	5,38	0,00	0
	Vestíbul	95,64	0,10	10
	Recepció	18,4	0,50	9
	Direcció	20,84	0,10	2
	Biblioteca	60,66	0,20	12
	Aula 1	25		
TOTAL PLANTA BAIXA				59
Planta primera	Escala	28,41	0,00	0
	Ascensor	6,97	0,00	0
	Vestidor 1	11,76	0,50	6
	Vestidor 2	12,21	0,50	6
	Lavabo 1	6,14	0,10	1
	Lavabo 2	7,23	0,10	1
	Maquillatge	26,46	0,20	5
	Pas	39,61	0,10	4
	Aula 2	20		
	Aula 3	20		
	Aula 4	20		
	Balcons	2,6	0,00	0
	TOTAL PLANTA PRIMERA			

	Àrea	Sup. (m ²)	pers/m ²	Ocup.
Planta segona	Escala	25,09	0,00	0
	Ascensor	6,97	0,00	0
	Pas 1	6,58	0,10	1
	Pas 2	7,52	0,10	1
	Pas 3	12,05	0,10	1
	Lavabo 1	3,44	0,10	0
	Lavabo 2	5,99	0,10	1
	Lavabo 3	9,72	0,10	1
	Magatzem	29,39	0,00	0
	Vestidor	14,19	0,50	7
	Sala present.	100		
	Balcons	2,6	0,00	0
	TOTAL PLANTA SEGONA			
Planta tercera	Escala	26,54	0,00	0
	Ascensor	6,91	0,00	0
	Magatzem 1	13,54	0,00	0
	Magatzem 2	12,09	0,00	0
	Despatx Mant.	61,18	0,10	6
	Serveis Tècnics	58,9	0,10	6
	Dimers	6,61	0,00	0
	TOTAL PLANTA TERCERA			
OCUPACIÓ TOTAL DE L'EDIFICI				266

S'ha de tenir en compte que aquesta ocupació és la màxima i que normalment el centre tindrà moltes menys persones ja que no és habitual que totes les aules estiguin ocupades simultàniament i que això coincideixi amb una activitat al Teatre Laboratori. L'ocupació habitual (sense espectacles) és inferior a 25 persones.

4. INVENTARI I DESCRIPCIÓ DE LES MESURES I MITJANS DE PROTECCIÓ.

4.1. INSTAL·LACIONS DE PROTECCIÓ ACTIVA CONTRA INCENDIS

A la següent taula s'indiquen les instal·lacions de protecció contra incendis que es disposen a les diferents zones de l'establiment:

Instal·lació de protecció		Comentaris
Detecció automàtica	SÍ	Exclusivament al Teatre Laboratori (centraleta d'alarma a recepció)
Sirena d'alarma	SÍ	Planta baixa i segona
Polsadors d'alarma	SÍ	A prop de les sortides de cada planta
Hidrants	NO	
Boques d'incendi equipades	NO	
Ruixadors	NO	
Extintors	SÍ	A totes les plantes

4.2. INSTAL·LACIONS D'ENLLUMENAT I SENYALITZACIÓ

A la següent taula s'indiquen les instal·lacions d'enllumenat i senyalització que es disposen a les diferents zones de l'establiment:

Instal·lació de protecció	SI/NO
Enllumenat d'emergència	SÍ
Senyalització de recorreguts d'evacuació	SÍ
Senyalització d'instal·lacions de protecció	SÍ

Es disposa de lluminàries d'emergència a totes les portes d'evacuació i, a més a més, il·luminant la zona d'espectadors del Teatre Laboratori.

5. PROGRAMA DE MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS.

Per tal de garantir el bon estat de conservació i manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis es faran els manteniments establerts al RD 1492/1993. Entre d'altres:

Equip	Revisió	Periodicitat
Extintors	<ul style="list-style-type: none">• Accessibilitat i senyalització. Correcta ubicació .• Comprovació de pressió i inspecció ocular de l'estat de les parts mecàniques i dels precintes, inscripcions, etc.	Trimestral
	<ul style="list-style-type: none">• Revisió per personal de l'empresa instal·ladora o fabricant	Anual
	<ul style="list-style-type: none">• Retimbrat	Cada 5 anys
Enllumenat d'emergència	<ul style="list-style-type: none">• Revisió externa ocular	Trimestral
Senyalització	<ul style="list-style-type: none">• Correcta ubicació i estat de conservació	Mensual
Sistemes automàtics de detecció de fum (Teatre Laboratori)	<ul style="list-style-type: none">• Comprovació del funcionament de les instal·lacions• Substitució de pilots, fusibles... malmesos.• Manteniment d'acumuladors	Trimestral

Adicionalment es farà una revisió de l'estat dels recorreguts d'evacuació mensualment on es comprovi el perfecte estat de manteniment, fàcil accés i absència d'obstacles.

6. PLA D'ACTUACIÓ EN CAS D'EMERGÈNCIES.

6.1. IDENTIFICACIÓ I CLASSIFICACIÓ DE LES EMERGÈNCIES.

6.1.1. En funció del tipus de risc

- **Incendis:** Contempla qualsevol tipus de foc que es puguin generar a l'edifici i que puguin ser originats intencionadament o com a conseqüència de l'existència d'instal·lacions pròpies de l'edifici.
- **Explosions:** Contempla qualsevol tipus d'explosió que es pugui produir a com a conseqüència de l'existència d'instal·lacions pròpies de l'edifici.
- **Amenaça de bomba:** Contempla les situacions on es reben via telèfon, amenaces de què pot existir una bomba a l'edifici.
- **Risc exterior (núvol tòxic o altres):** Contempla les actuacions en què el risc és exterior i és necessari romandre a l'interior de l'edifici, en lloc d'evacuar-ho.

Com es un edifici de pública concurrència, gairebé en tots les casos les consignes sempre estaran bàsicament adreçades a l'evacuació de l'edifici (excepte en l'últim cas, quan serà necessari confinar-se, és a dir, romandre a les instal·lacions).

6.1.2. En funció de la gravetat.

- **Conat d'emergència:** l'incident pot ser controlat i dominat de forma ràpida i senzilla pel personal de primera intervenció amb els mitjans propis del Centre.
- **Emergència general:** es requereix la intervenció de tots els mitjans propis i la de socors i salvament externs; comporta l'evacuació de l'edifici.

6.1.3. En funció de l'ocupació i els mitjans humans.

- **En horari laboral:** horari en què es troba el personal que treballa jornada completa i que són els que ocupen els llocs de més responsabilitat pel que fa a l'actuació en front d'emergències.
- **Baixa ocupació:** aquells moments del dia on només es troben alguns grups que han pogut llogar alguna sala o quan té lloc una actuació al Teatre Laboratori. Es suposa la presència d'alguna persona amb coneixement del centre que pugui fer les funcions de coordinació de l'evacuació en cas d'emergència.

6.2. ORGANIGRAMA FUNCIONAL DE LES EMERGÈNCIES

Responsabilitat	Lloc de treball	Nom	Telèfon
Cap d'emergència	Director Centre		
Equip Primera Intervenció	Tots els treballadors		
Centre de Control, Alarma i Evacuació			

6.3. FITXES D'ACTUACIÓ DAVANT D'EMERGÈNCIES

CAP D'EMERGÈNCIA (CE)
DINÀMICA D'ACTUACIÓ DAVANT DE QUALSEVOL EMERGÈNCIA
Missió: Dirigir l'emergència.
Funcions <u>Quan rebí la comunicació de l'emergència</u> Personar-se al centre de control (recepció) Coordinar des del CC (amb els mitjans disponibles) el desenvolupament de l'emergència (fins l'arribada dels equips externs, si correspon). Recaptar tota la informació sobre l'emergència. Decidir les trucades d'emergència als equips externs (bombers, mossos d'esquadra, et.) Decidir l'evacuació de l'edifici o la necessitat de confinar-se. Determinar la finalització de l'emergència. <u>Sense emergència (Prevenició)</u> Comprovar la situació i estat dels extintors, i vetllar per que el seu accés no estigui obstaculitzat. Comprovar la situació i estat de les vies d'evacuació i sortides d'emergència i vetllar per que el seu accés no estigui obstaculitzat. Evitar l'ús de falques en portes d'emergència, per assegurar la sectorització de l'edifici en cas d'incendi. Controlar que no es realitzin espectacles o treballs que puguin iniciar un incendi.
NOTA Informar/recordar que l'evacuació s'ha de fer de forma ordenada, sense córrer, sense recollir objectes personals i sense posar en perill la integritat física de les persones. Demanar cooperació per mantenir la calma.

EQUIP D'INTERVENCIÓ (EPI)

DINÀMICA D'ACTUACIÓ DAVANT DE QUAISEVOL EMERGÈNCIA

Missió: Intervenir per pal·liar l'emergència actuant sota les ordres del Cap d'Emergència (CE).

Funcions

Quan rebí la comunicació de l'emergència

Personar-se al lloc de l'emergència per comprovar la seva veracitat, si escau.
En cas d'incendi incipient, si es disposa de la formació i no es posa en perill la pròpia seguretat, actuar mitjançant els extintors adequats.
Informar al Cap d'emergència (CE) de la situació.

Quan rebí la comunicació de l'evacuació (sirena d'alarma o personalment)

Iniciar l'evacuació dels ocupants cap al punt de reunió. Assegurar que no queda cap persona a les dependències i que portes i finestres estan tancades (no amb clau).
No permetre l'ús d'ascensors.
Notificar l'evacuació completa al CE (en cas de detectar absències comunicar-ho al CE).

Quan rebí la comunicació de confinament

Comunicar l'obligació de confinar-se a l'edifici als usuaris de la seva planta.
Tancar portes i finestres. Apagar sistemes de climatització.
Notificar el confinament correcte al CE
Romandre fins que el Cap d'emergència doni per finalitzada l'emergència.

Si detecta l'emergència

Comunicar-ho al centre de control.

Periòdicament

Comprovar la situació i estat dels extintors, i vetllar per que el seu accés no estigui obstaculitzat. En cas de detectar qualsevol anomalia que no pugui resoldre comunicar-ho al centre de control.
Comprovar la situació i estat de les vies d'evacuació i sortides d'emergència i vetllar per que el seu accés no estigui obstaculitzat. En cas de detectar qualsevol anomalia que no pugui resoldre comunicar-ho al centre de control .
Evitar l'ús de falques en portes d'emergència, per assegurar la sectorització de l'edifici en cas d'incendi.
Controlar que no es realitzen espectacles o treballs que puguin iniciar un incendi.

NOTA

Mai perdre el contacte amb el Centre de Control

CENTRE DE CONTROL (CC)

DINÀMICA D'ACTUACIÓ DAVANT DE QUAALSEVOL EMERGÈNCIA

Missió: Coordinar les comunicacions internes i externes i control de grups externs, visitants i activitats dins de l'edifici.

Funcions

En general:

Portar control dels grups externs i activitats desenvolupades per poder coordinar la seva evacuació en cas necessari i comprovar que tot grup o activitat té un responsable d'alarma i evacuació assignat.

Fer lliurament de les normes a grups que lloguen espais.

Informar als professors la necessitat de què, en cas d'emergència, evacuïn als estudiants al seu càrrec.

Quan rebí la comunicació de l'emergència o detecti l'emergència:

Localitzar al Cap d'emergència (CE).

telèfon:

telèfon:

Trucar al telèfon general d'emergències **112** si el CE així ho determina.

En cas de no poder localitzar al CE, trucar al **112** si es considera necessari

Si hi ha **grups externs** o **activitats no ordinàries** al centre comunicar-ho al CE i als EPI per tal de garantir la seva evacuació.

Recopilar totes les apreciacions de l'equip d'emergència referents a les actuacions en cas d'emergència, per notificar-ho al CE.

Quan rebí la comunicació d'iniciar l'evacuació per part del Cap d'emergència:

Iniciar l'evacuació dels ocupants cap al punt de reunió:

- > Utilitzar polsador d'alarma (sirena)
- > Assegurar que no queda cap persona a les dependències i que portes i finestres estan tancades (no amb clau).
- > Agafar claus mestres i pla d'emergència per lliurar, si escau, als serveis externs.

Quan rebí la comunicació de confinament

Comunicar l'obligació de confinar-se a l'edifici als usuaris de la seva planta.

Tancar portes i finestres. Apagar sistemes de climatització.

Notificar el confinament correcte al CE

Romandre fins que el Cap d'emergència doni per finalitzada l'emergència.

PROFESSORS I RESPONSABLES D'ACTIVITAT

DINÀMICA D'ACTUACIÓ DAVANT DE QUALSEVOL EMERGÈNCIA

Missió: Coordinar l'evacuació dels ocupants de l'edifici o recinte actuarà sempre sota les ordres del cap d'intervenció o cap d'emergència (CE)

Funcions

Quan rebí la comunicació d'evacuació (sirena d'alarma o personalment)

Facilitar la circulació dels ocupants especialment dels que es troben sota la seva responsabilitat cap al punt de reunió.

No permetre l'ús de vies no assignades ni ascensors.

Assegurar que no quedi cap persona a les dependències i que portes i finestres estan tancades (no amb clau).

Fer el recompte total de les persones evacuades sota la seva responsabilitat. En cas de detectar qualsevol absència comunicar-ho al CE.

Quan rebí la comunicació de confinament

Comunicar l'obligació de confinar-se a l'edifici als usuaris de la seva planta.

Tancar portes i finestres. Apagar sistemes de climatització.

Notificar el confinament correcte al Cap d'Emergència.

Romandre fins que el Cap d'emergència doni per finalitzada l'emergència.

Si detecta l'emergència:

Comunicar-ho al centre de control.

NOTA

Mai posarà en perill la seva integritat física

INFORMACIÓ EMERGÈNCIES

SI DETECTEU UNA SITUACIÓ D'EMERGÈNCIA... AVISEU IMMEDIATAMENT DE LA FORMA SEGÜENT:

1. Truqueu al telèfon d'emergència de l'Institut del Teatre informant sobre:

- Què succeeix (incendi, accident, etc.).
- On succeeix (planta + aula / teatre / etc.).
- Qui informa (Noms i Cognoms).

Recepció Centre

Cap d'emergència

2. En cas de no poder comunicar amb els responsables, trucar al telèfon d'emergència sol·licitant ajuda externa:

Emergències externes



3. Sense perill: espereu a les persones responsable d'emergència per poder guiar-los.
Amb perill: abandoneu l'àrea.

QUAN S'INFORMI DE L'OBLIGACIÓ D'EVACUAR...

1. Atureu immediatament els treballs que estiguen realitzant.
2. Inicieu l'evacuació (seguiu els recorreguts indicats pels senyals d'emergència i les instruccions del personal).
3. Circuleu ordenadament cap a la sortida més propera.
4. Durant la circulació: No cridar / No córrer | No esperar ningú | No utilitzar ascensor | No tornar enrere
5. Dirigiu-vos al punt de trobada exterior (veure plànol).
6. Arribats al punt de trobada: romandre en aquest lloc fins que el Cap d'Emergència doni per finalitzada l'emergència. [Cada professor/a s'ha de responsabilitzar de l'evacuació dels alumnes que té al seu càrrec].

ALTRES TELÈFONS

Servei afectat	Empresa	Telèfon
Electricitat	FECSA-ENDESA	938.862.026
Aigua	AIGÜES VIC	938.852.500
Ascensor	Orona	900.210.813

Altres telèfons d'interès	Empresa	Telèfon
Mútua empleats IT	Activa mutua	900.382.238

Punt de trobada



7. IMPLANTACIÓ DEL PLA D'AUTOPROTECCIÓ

7.1. PROGRAMA DE FORMACIÓ I CAPACITACIÓ DEL PERSONAL

Donat el reduït nombre de persones que treballen al centre es realitza una implantació comuna on es posa l'accent en l'evacuació de totes les persones del centre de treball.

El contingut i els objectius, així com la periodicitat de la formació tant pel personal fix com pels professors (EAE) s'indiquen a continuació:

<i>Jornada de formació pel personal fix amb responsabilitats al Pla d'Autoprotecció.</i>
<p>Contingut teòric:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Riscos presents als edificis i zones de risc especial.2. Tipus d'emergència a l'edifici i descripció del diagrama seqüencial d'actuacions.3. Vies i sortides d'evacuació.4. Mitjans de protecció tècnics i humans disponibles als edificis.5. Preparació d'un simulacre i funcions de cada membre de l'equip.
<p>Contingut pràctic</p> <ol style="list-style-type: none">1. Utilització d'extintors CO₂ i pols sobre foc real.<ul style="list-style-type: none">• Introducció als diferents tipus d'extintors.• Utilització de cada extintor depenent de la situació.
<p>Finalitat: S'han d'assolir els coneixements i motivacions necessaris per tal de què es puguin realitzar les actuacions necessàries en cas d'emergència i que tots els membres de l'equip desenvolupin correctament les seves tasques, coordinats amb la resta de companys.</p>
<p>Periodicitat: S'ha de fer el curs al moment del nomenament i un reciclatge cada dos anys.</p>

- Equipament:
 - CE: Exempler del Pla d'autoprotecció complet.
 - Centre de control i alarma: Exempler del Pla d'autoprotecció complet, directori telefònic, telèfon fix i central d'alarmes.

7.2. PROGRAMA D'INFORMACIÓ GENERAL PER A VISITES I ALUMNES.

<i>Informació del pla d'emergències</i>
Existeixen cartells a diferents ubicació del centre de treball amb les instruccions d'actuació en cas d'emergència.
Finalitat: Garantir un cert control de les persones que es troben al centre i el coneixement per part d'aquestes de les accions a prendre en cas d'emergència.
Nota: Les visites hauran d'anar sempre acompanyades d'una persona del centre. Pels grups que lloguen espais s'haurà de garantir que es coneix en tot moment la quantitat de persones que hi són i la seva ubicació.

8. MANTENIMENT DE L'EFICÀCIA I ACTUALITZACIÓ DEL PLA D'AUTOPROTECCIÓ.

8.1. PROGRAMA D'EXERCICIS I SIMULACRES

Es realitzarà com a mínim, un simulacre a l'any, que podrà ser general o parcial. Es tindrà en compte l'horari i l'ocupació del centre. Es realitzarà, sempre que resulti possible, al primer trimestre acadèmic.

Després del simulacre, el Responsable del Pla d'Autoprotecció recaptarà informació de totes les parts implicades i farà una avaluació de l'emergència.

A més a més, s'estableix l'obligació de fer una avaluació de qualsevol accident o incident que pugui produir-se a conseqüència d'una emergència, sigui real o simulada. Aquestes incidents / accidents seran comunicats al Tècnic de Prevenció de Riscos Laborals.

8.2. PROGRAMA DE REVISIÓ I ACTUALITZACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ

Anualment es farà una revisió de la documentació del Pla d'Autoprotecció tenint en compte els següents aspectes:

- Nova normativa apareguda relacionada amb temes de seguretat, accidents i evacuació.
- Variació de l'organigrama i nous nomenaments.
- Modificacions a l'edifici i/o a les seves instal·lacions.
- Els resultats de l'avaluació de les emergències i dels simulacres.

9. DIRECTORI

TELÈFON ÚNIC EMERGÈNCIES	112
---------------------------------	------------

Altres telèfons d'emergència

Parc Bombers Vic	93 885 10 80
Comissària Mossos d'esquadra Vic	93 881 57 00
Protecció civil	93 482 03 00

Telèfons empreses de servei

Servei afectat	Empresa	Telèfon
Electricitat	FECSA-ENDESA	938.862.026
Aigua	Aigües Vic	938.852.500
Ascensor	Orona	900.210.813

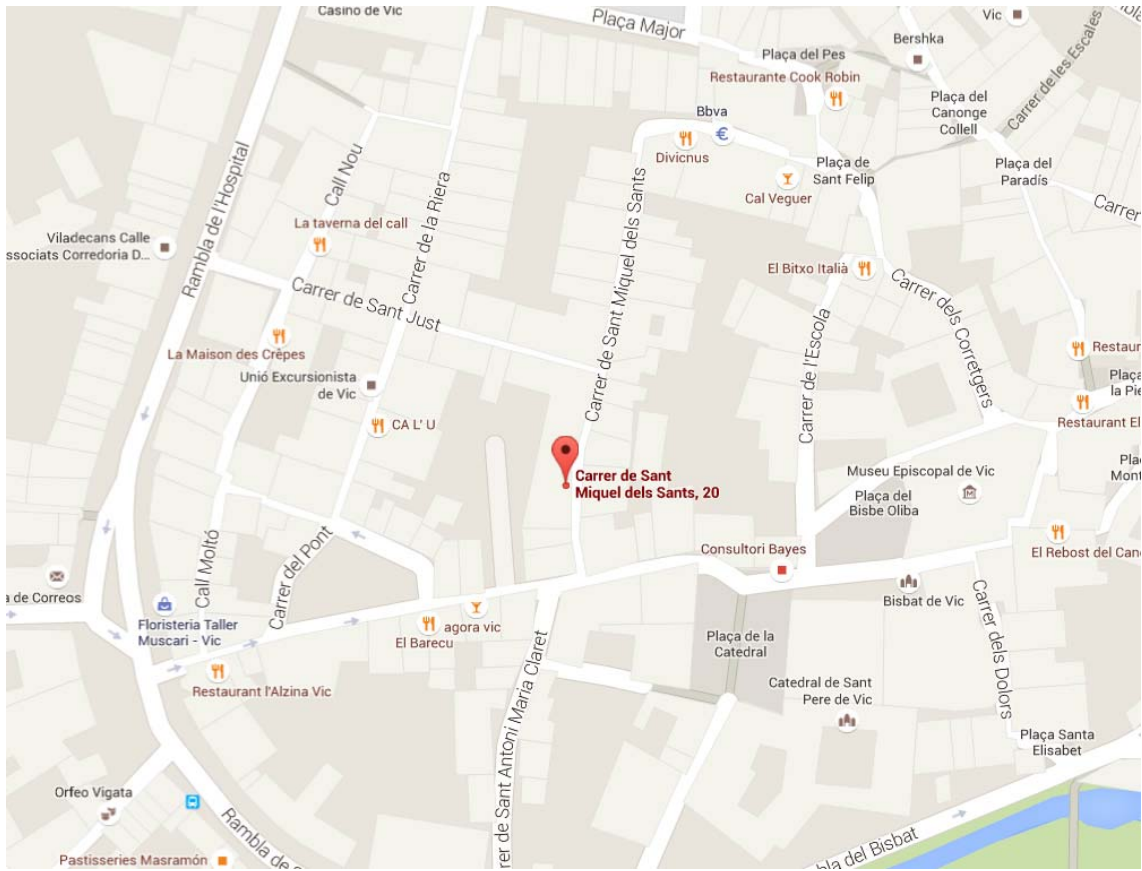
Altres telèfons d'interès	Empresa	Telèfon
Mútua empleats IT	Activa mutua	900.382.238

RELACIÓ DE PLÀNOLS

- E&R- 01: Plànol emplaçament i punt de reunió.
- PPT – 01: Plànol de planta – Planta baixa. (S/E – A3)
- PPT – 02: Plànol de planta – Planta 1ª. (S/E – A3)
- PPT – 03: Plànol de planta – Planta 2ª. (S/E 1 – A3)
- PPT – 04: Plànol de planta – Planta 3ª. (S/E 1 – A3)
- SEC – 01: Sectors d'incendi – Planta baixa. (S/E – A3)
- SEC – 02: Sectors d'incendi – Planta 1ª. (S/E – A3)
- SEC – 03: Sectors d'incendi – Planta 2ª. (S/E – A3)
- SEC – 04: Sectors d'incendi – Planta 3ª. (S/E – A3)
- EV – 01: Recorreguts d'evacuació – Planta baixa. (S/E – A3)
- EV – 02: Recorreguts d'evacuació – Planta 1ª. (S/E – A3)
- EV – 03: Recorreguts d'evacuació – Planta 2ª. (S/E – A3)
- EV – 04: Recorreguts d'evacuació – Planta 3ª. (S/E – A3)
- IN – 01: Instal·lacions contra incendis – Planta baixa. (S/E – A3)
- IN – 02: Instal·lacions contra incendis – Planta 1ª. (S/E – A3)
- IN – 03: Instal·lacions contra incendis – Planta 2ª. (S/E – A3)
- IN – 04: Instal·lacions contra incendis – Planta 3ª. (S/E – A3)

E&R- 01: Plànol emplaçament i punt de reunió.

Emplaçament



Punt de reunió



[Plaça Antoni Gaudí | Carrer de la Ramada]