

## **MEMÒRIA PLA GENERAL DE FORMACIÓ DE L'IT 2016:**

1. Pla General de Formació de l'IT
  - a. Organització i desenvolupament de tasques
  - b. Distribució de recursos
  - c. Desenvolupament de línies formatives Estratègiques 2016
2. Les dades més significatives de l'activitat formativa a l'Institut del Teatre
3. Proposta de Línies Estratègiques 2017

## 1. Pla General de Formació de l'IT

### a. Organització i desenvolupament de tasques

#### Comissió de gestió de la formació:

- Reunions realitzades: 10<sup>1</sup>.
- Aprovació de les accions formatives de l'àmbit Estratègic.
- Valoració de sol·licituds dels àmbits Personal i Específic.
- Sol·licituds de les accions formatives del BAF de la DIBA
- Control de la despesa.
- Acords:
  - Establiment de percentatges de distribució dels recursos econòmics entre els tres àmbits formatius: Estratègic, Específic i Personal.
  - Nous criteris per al finançament de les despeses de les accions formatives de l'àmbit Personal.

#### Secretaria de gestió de la Comissió de Gestió de la Formació:

Elaboració i implementació de la proposta formativa de l'àmbit Estratègic	Total accions formatives 23
Registre, tramitació, seguiment i informació als participants sobre l'aprovació o desestimació de les sol·licituds dels àmbits Específic i Personal	Total sol·licituds registrades: 77
Convocatòria de reunions, elaboració d'actes i acords	Total convocatòries reunions i actes: 10
Contractació de formadors, reserva de vols i allotjaments ( Producció)	Gestió de la totalitat de les accions formatives
Gestió de les accions formatives: reserva i adequació d'espais i materials, convocatòries de cursos, llistes d'assistència, rebuda dels formadors/ores, presentació de l'activitat formativa, elaboració i tramitació d'acreditacions per als participants	Gestió de la totalitat de les accions formatives
Execució de pressupost (Producció)	Organització, contractació (AD's, Comissions de Servei, pressupostos, facturació...), i control pressupostari
Gestió de les propostes formatives acordades i realitzades des de la Direcció de Serveis de Formació de DIBA	Total accions formatives sol·licitades: 46 Total places concedides 2016: 36 Total propostes realitzades: 20
Memòria de l'activitat formativa 2015	Total cursos desenvolupats: 97

### b. Distribució de recursos

Els recursos del pressupost inicial de formació es distribueixen de la següent manera:

30%: Bloc formació Estratègica
60%: Bloc formació Específica
10%: Bloc formació Personal

<sup>1</sup> Cada primer dimarts de mes, de 9:00 a 10:00h., exceptuant els mesos d'agost i novembre.

S'acorda modificar el criteri d'aportació econòmica a les accions formatives de l'àmbit Personal: l'any 2016 totes aquestes sol·licituds reben el 80% sobre el cost, amb un màxim d'aportació de 300€ per acció formativa.

Com en anys anteriors, malgrat l'acord en el repartiment econòmic -establert per àmbits formatius-, l'execució del pressupost forma part d'una la bossa comuna, el que permet anar adequant les diverses assignacions segons necessitats de la implementació el Pla General de Formació de l'IT.

#### d. Desenvolupament de línies formatives Estratègiques 2016

LÍNIA FORMATIVA	ACCIONS FORMATIVES	OBSERVACIONS
1. Prevenció de riscos Laboral	20	- Continuitat del perfeccionament dels Equips d'Intervenció, Primers Auxilis i Emergències. - Accions formatives específiques per a als diversos col·lectius professionals.
2. Competència en llengua anglesa	3	- Adreçada als equips d'atenció a les persones i als informàtics.
<b>TOTAL</b>	<b>23</b>	

## 2. Les dades més significatives de l'activitat formativa a l'II

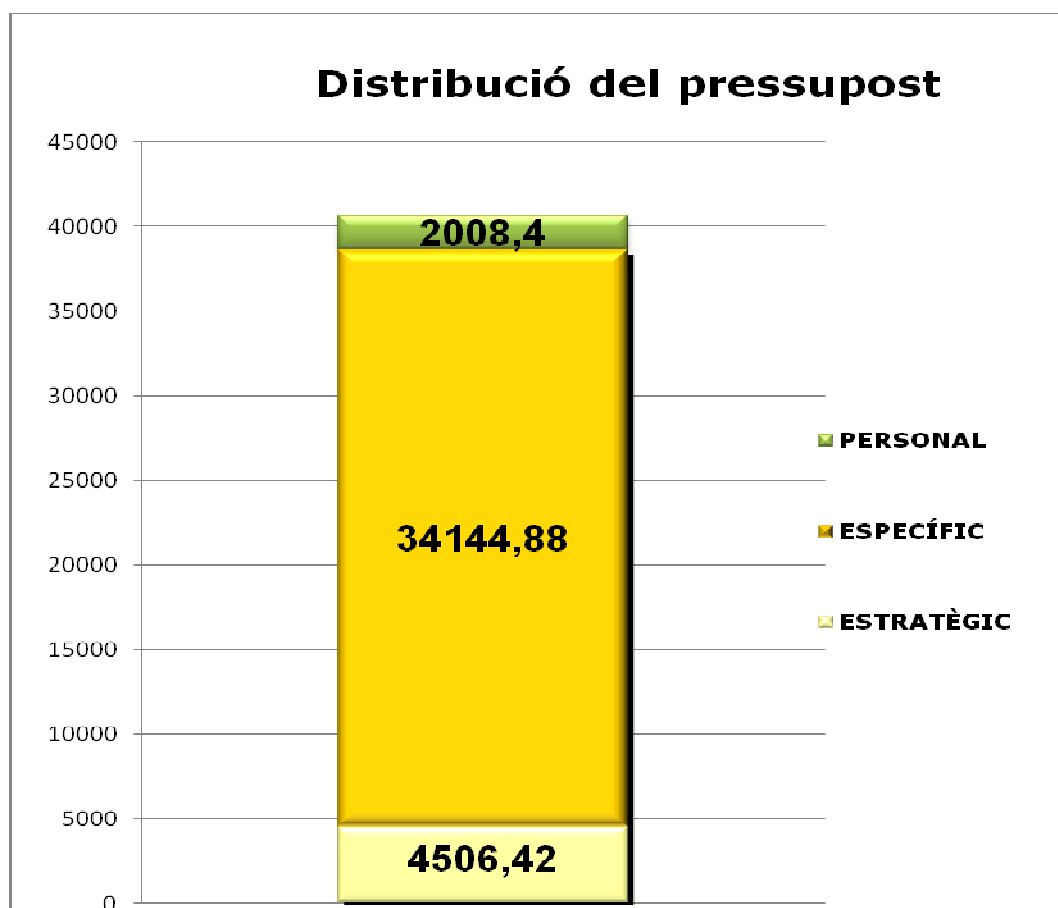
ACCIONS FORMATIVES 2016						
Àmbit	Núm. cursos	Personal Docent	Personal suport a la docència	Personal no docent	Núm. Hores	Cost
Estratègic	23	6	2	15	108	4.506,42€
Específic	56	19	3	34	738,5	34.144,88€
Personal	18	9	5	4	971	2.008,4€
<b>TOTAL</b>	<b>97</b>	<b>34</b>	<b>10</b>	<b>53</b>	<b>1817,5</b>	<b>40.659,7€</b>

Per Gènere			
Àmbit	Participants	Home	Dona
Estratègic	170	84	86
Específic	313	145	168
Personal	18	8	10
<b>TOTAL</b>	<b>501</b>	<b>237</b>	<b>264</b>

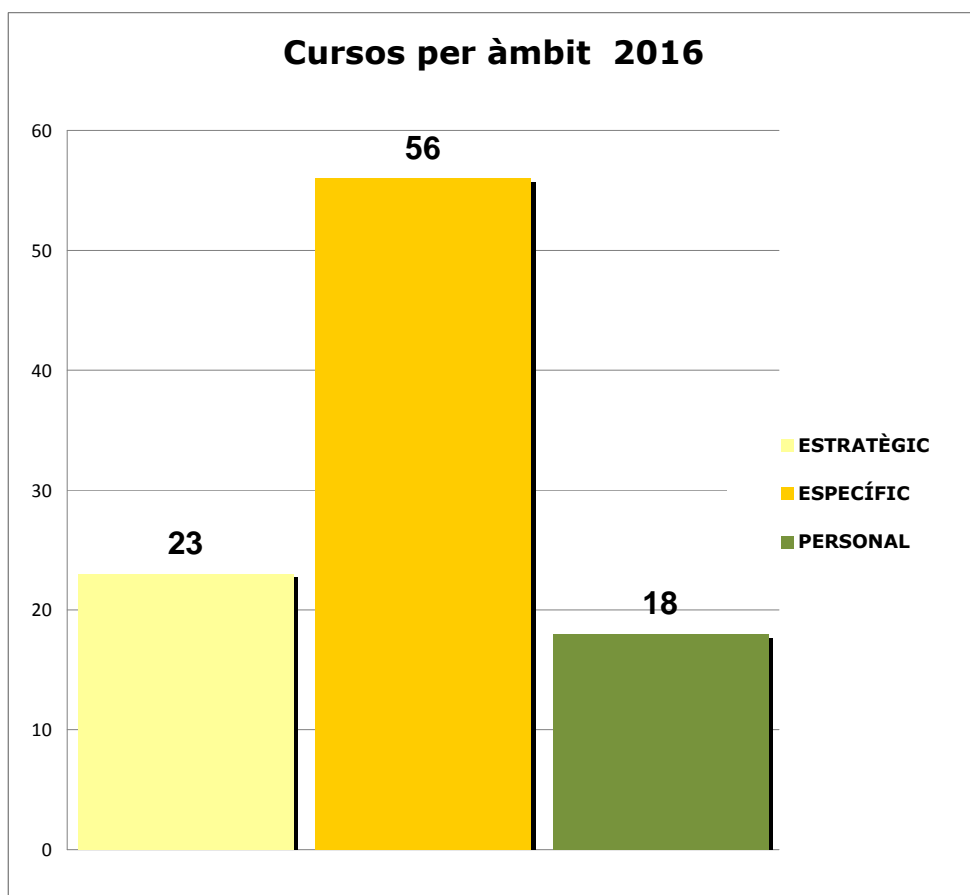
**Pressupost inicial: 40.000€**

**Total aportació extraordinària: 659,7€**

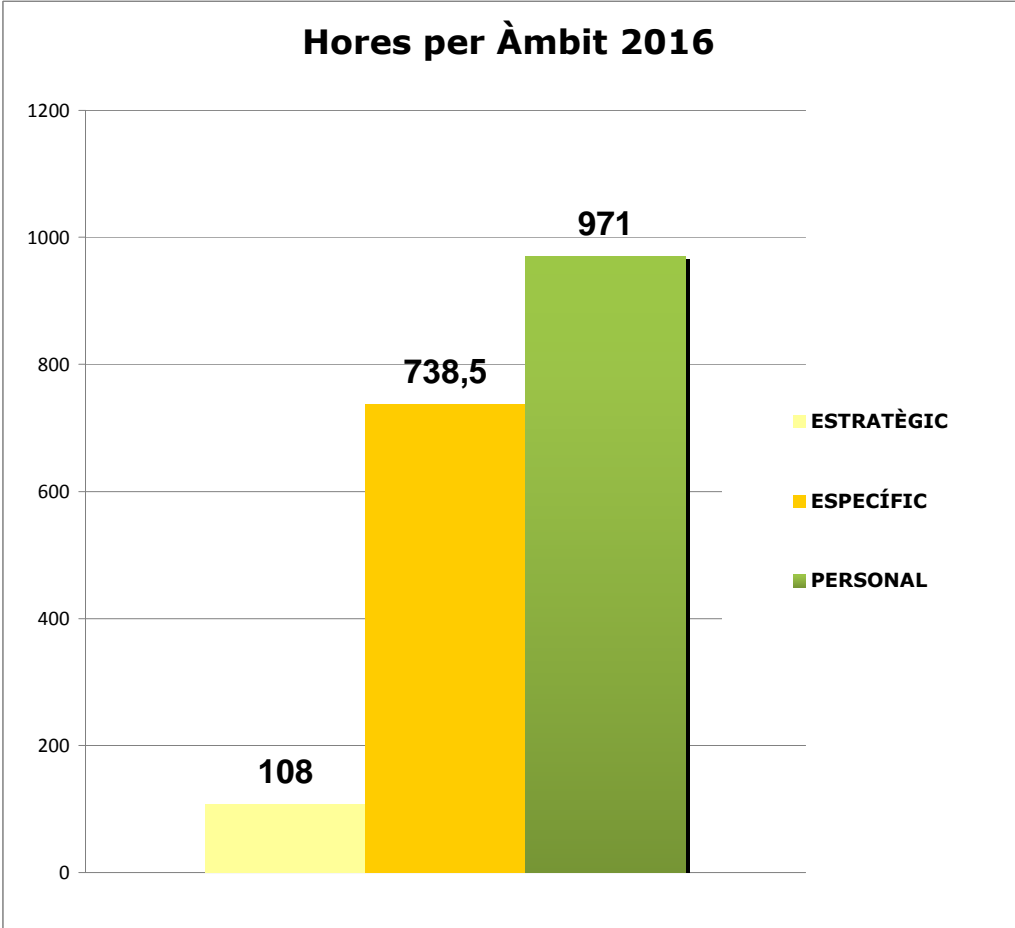
**Pressupost total: 40.659,7€**



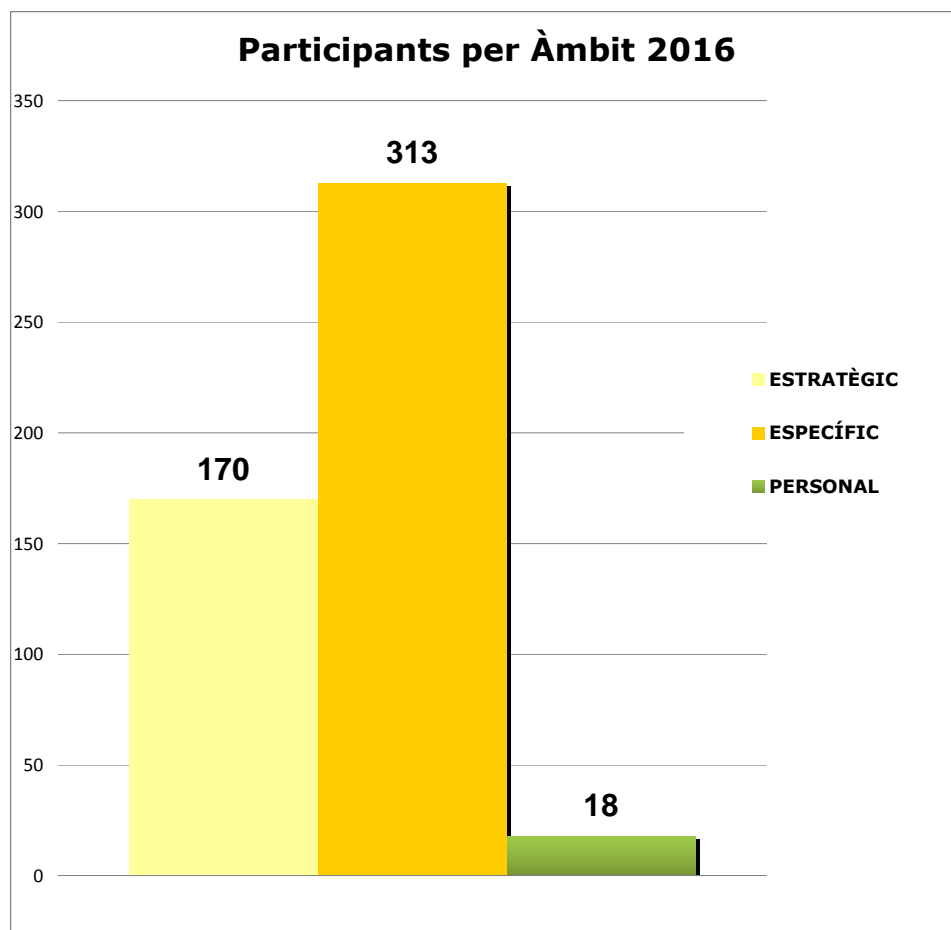
**Nombre total d'accions formatives: 97**



**Nombre d'hores: 1.817,5**

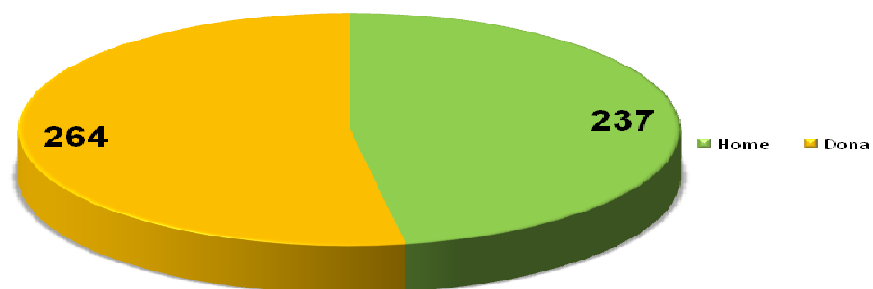


**Nombre total de participants: 501**

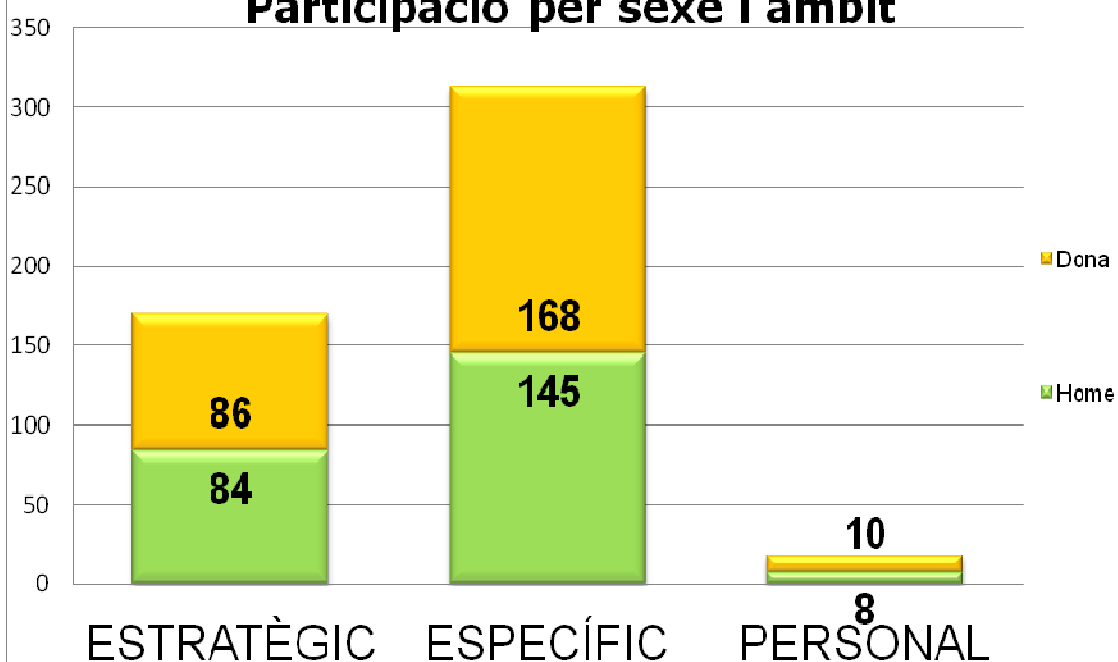




### Participació per sexe

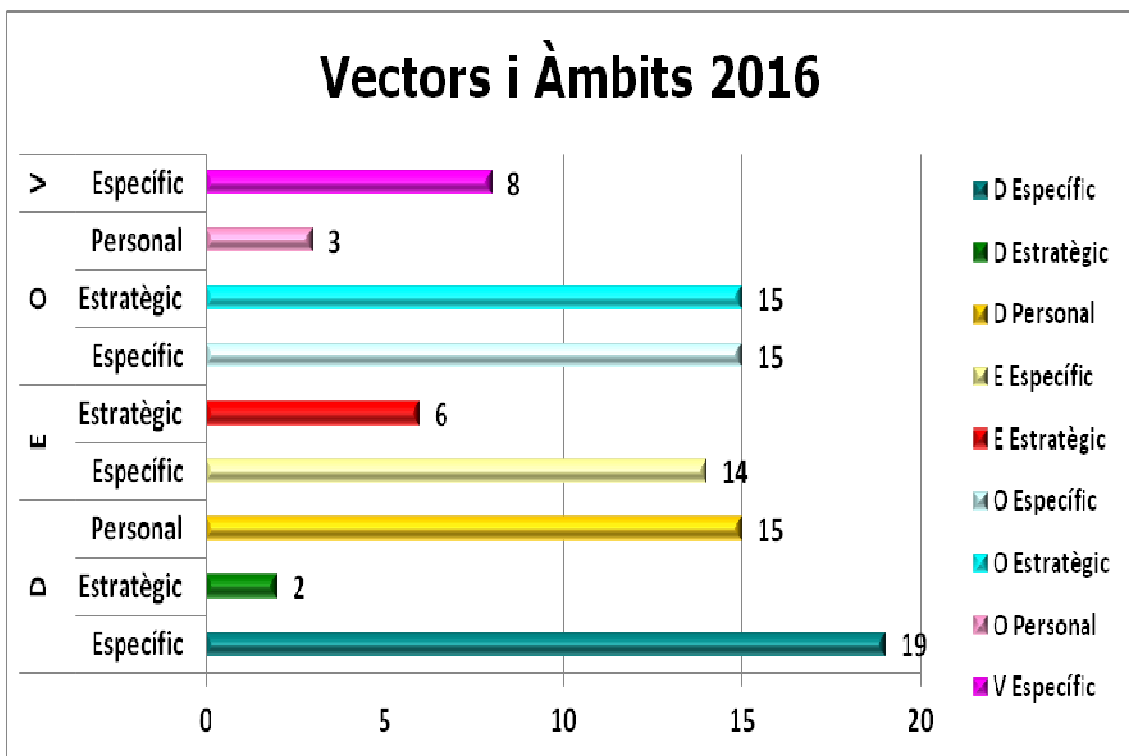


### Participació per sexe i àmbit



## Accions formatives i el Pla Estratègic de l'IT

- (I) Innovació i Recerca
- (D) Docència i aprenentatge
- (O) L'organització i la gestió de recursos
- (V) Visibilitat
- (E) Excel·lència



### **3. Línies Estratègiques 2017**

#### **1. Formació en Prevenció de Riscos Laborals**

- Integrar la prevenció de riscos laborals en els continguts específics de la formació de les Escoles (contingut pedagògic).
- Elaborar una Guia per al professorat que reculli els principis de prevenció de riscos (normes, instruccions, etc.).
- Elaborar un programa de capacitació / formació per a docents en prevenció de riscos laborals i campanya de sensibilització per aconseguir un canvi d'actituds.
- Sensibilització al Soroll. Especialment per als professionals amb més risc d'exposició.

#### **2. Formació en capacitació Directiva per als nous equips directius de les diverses escoles de l'IT**

- Organigrama funcional
- Gestió Acadèmica
- Gestió Administrativa
- Processos i circuits IT
- Gestió del temps
- Lideratge
- Delegació

#### **3. Formació en capacitació ofimàtica i digital: Les TIC's i les TAC's**

- Domini bàsic del Windows Office (de la versió què disposem a l'IT):
  - Processador de textos: Word
  - Fulls de càlcul: Excel, Acces
  - Presentacions: PowerPoint
  - Correu electrònic: Outlook
- El desenvolupament professional en l'ús de tecnologies
- Els recursos digitals per a la pràctica professional
- Els entorns virtuals de treball i d'aprenentatge.
- La metodologia en les pràctiques educatives.